

明愛元朗陳震夏中學

2017-2018 學年 學校發展津貼(CEG) 運用計畫書

2017-2018 年度學校發展津貼(CEG) 撥款 \$588202

項目	關注事項	推行計畫	預期效益	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
聘請中文科教學助理	支援初中 TSA 及高中校本評核工作、推廣及推行中文科活動、協助製作教材及支援各級提升班。	整理評估數據、協助製作教學材料及跟進課後學習班、協助推行各項學藝及學習活動。	於校內營造良好的中文學習氣氛及分擔中文老師預備教材的工作；為老師騰出空間專注教學工作。	2017 年 9 月至 2018 年 8 月	聘請教學助理的薪酬合共 \$211,806	如期完成所有校本評核工作及所指派之教學支援工作、測考數據整理及分析。	1) 工作紀錄 2) 工作表現評核 3) 定期檢討及晤談 4) 考績評核	中文科科主任
聘請英文科教學助理	支援英文科各項活動之預備及籌辦等工作、協助輔導同學課餘英語學習。	協助各項活動預備、宣傳、籌備及跟進課餘輔導同學英語學習。	營造學習英語語境，提升學生學習英語動機，透過課餘輔導提升同學的英語成績。	2017 年 9 月至 2018 年 8 月	聘請教學助理的薪酬合共 \$211,806	如期完成所有指定工作。提升英語學習氣氛，同學積極參與各項英語活動。		英文科科主任
聘請牧民助理	提升對天主教的認識，感受基督關愛精神，並作出施予，推己及人。	協助策劃安排全校的宗教活動、禮儀性的活動、福傳活動、祈禱會、早禱、周會的宗教環節等。協助信仰小組、信仰聚會及信仰培育工作。	加強校內宗教氣氛及推動學生參與傳揚福音，及加強學生的心智及情意培育。	2017 年 9 月至 2018 年 8 月	聘請牧民助理的薪酬合共 \$197,568	如期協助策劃學校的宗教活動及信仰培育工作，提升校園的宗教氣氛。		公教主任
總額					\$621,180			